



Intelligenza Artificiale Generativa

Guida pratica per la segreteria dell'Ordine

 Corso gratuito per i dipendenti degli Ordini e Collegi professionali iscritti all'UNSA

Avv. Giovanna Panucci



Data

20 marzo 2026



Modalità

Online

Sincrono

Durata

4 ore · 9:00 – 13:00

Destinatari

Personale di segreteria Ordini e Collegi professionali

Descrizione del corso

Un corso pensato per chi lavora in amministrazione e vuole iniziare ad utilizzare l'intelligenza artificiale generativa nelle attività di tutti i giorni.



Comunicazioni e documenti

Scrivi comunicazioni, redigi delibere e verbali con il supporto dell'AI.



Ricerca normativa

Ricerca norme e leggi in modo rapido ed efficace.



Presentazioni e organizzazione

Crea presentazioni, organizza informazioni e rispondi alle richieste degli iscritti.

- ❏ **Nessun prerequisito tecnico, nessuna teoria superflua:** solo pratica e strumenti immediatamente utilizzabili dal giorno dopo.

I partecipanti impareranno a scegliere lo strumento giusto per ogni esigenza.

Strumenti utilizzati nel corso

ChatGPT

Claude

Perplexity

Manus AI

NotebookLM

Gamma.app

- ❏ È richiesto un computer con connessione internet e almeno un account gratuito a ChatGPT o Claude.

Programma

- **09:00 – 09:15 · Benvenuto e obiettivi**
Presentazione, aspettative dei partecipanti, panoramica della giornata
- **09:15 – 09:45 · Cos'è l'IA generativa**
Come funziona un chatbot IA, cosa sa fare e cosa no. Panoramica degli strumenti: **ChatGPT, Claude, Gemini, Copilot, Perplexity, Manus AI, NotebookLM, Gamma.app**
- **09:45 – 10:15 · Scrivere prompt efficaci**
La logica del "comando ben scritto": come formulare richieste chiare. Il metodo **Contesto-Ruolo-Compito-Formato**
- **10:15 – 10:50 · Lab 1 — Comunicazioni e documenti**
Esercitazione guidata con **ChatGPT/Claude**: redigere comunicazioni agli iscritti, predisporre bozze di delibere consiliari, stendere verbali di riunione
- **10:50 – 11:05 · Pausa ☕**
Pausa caffè
- **11:05 – 11:40 · Lab 2 — Ricerca normativa e giuridica**
Esercitazione guidata con **Perplexity e Manus AI**: ricercare norme, leggi e regolamenti aggiornati
- **11:40 – 12:15 · Lab 3 — Organizzazione e presentazioni**
Esercitazione guidata: caricare documenti su **NotebookLM**, creare presentazioni con **Gamma.app**
- **12:15 – 12:40 · Cosa NON fare con l'IA**
Dati personali e riservatezza. Il rischio delle "allucinazioni". Regole d'oro per un uso sicuro e consapevole
- **12:40 – 13:00 · Q&A e chiusura**
Domande, risorse utili, vademecum per iniziare ad usare l'IA in autonomia

Strumenti utilizzati durante il corso



[ChatGPT](#)

/ [Claude](#)

Chatbot IA generativi per la redazione di testi, comunicazioni, delibere, verbali e documenti operativi



[Perplexity](#)

Motore di ricerca potenziato dall'IA, ideale per trovare norme, leggi, circolari e fonti giuridiche aggiornate con citazione delle fonti



[Manus AI](#)

Agente IA avanzato per ricerche complesse, analisi documentale e attività che richiedono più passaggi



[NotebookLM](#)

Strumento Google per caricare documenti e ottenere sintesi, FAQ, approfondimenti interattivi e podcast audio



[Gamma.app](#)

Piattaforma IA per creare presentazioni, slide e documenti visivi in pochi minuti

Metodologia e Docente

Metodologia

Il corso alterna brevi sessioni esplicative a **tre laboratori pratici guidati**. I partecipanti lavoreranno direttamente sugli strumenti durante la sessione, con esempi calati sulla realtà operativa della segreteria di un Ordine professionale.



[ISCRIVITI ON LINE!](#)

Docente

Avv. Giovanna Panucci

Avvocato, AI Strategist presso Maggioli Editore, DPO per enti pubblici e ordini professionali.

Autrice di «*Guida pratica all'adozione dell'IA nella PA*» (Maggioli, 2025).

Formatrice con esperienza su oltre **4.000 professionisti** e dipendenti pubblici.